2段式函作法舉例（上行文）

檔　　號：
保存年限：

內政部 函

地址：000000臺北市○○路000號
聯絡方式：（承辦人、電話、傳真、e-mail）

000000
臺北市○○區○○○路○段000號
受文者：行政院
發文日期：中華民國00年00月00日
發文字號：○○字第0000000000號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如文

主旨：為辦理鈞院授權備查國家住宅及都市更新中心之社會住宅興辦事業計畫作業對外行文代擬代判院稿電子公文交換事宜，檢陳代擬（不）代判案件授權申請表一式2份（如附件），擬請同意授權於電子公文交換設定，請鑒核。

說明：依據鈞院00年00月00日院臺建字第0000000000號函辦理。

正本：行政院
副本：

部長　○　○　○（蓋職章）

2段式函作法舉例（下行文）

檔　　號：
保存年限：

臺北市政府　函

地址：000000臺北市○○路000號
聯絡方式：（承辦人、電話、傳真、e-mail）

000000
臺北市○○區○○○路○段000號
受文者：臺北市政府工務局
發文日期：中華民國00年00月00日
發文字號：○○字第0000000000號
速別：最速件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

裝

主旨：「臺北市環境美化會報設置要點」自00年00月00日廢止，請查照。

說明：依據本府人事處案陳貴局00年00月00日○○字第0000000000號函辦理。

訂

正本：臺北市政府工務局
副本：臺北市政府工務局公園路燈工程管理處

市長　○　○　○

線

2段式函作法舉例（平行文）

檔　　號：
保存年限：

行政院 函

地址：000000臺北市○○路000號
聯絡方式：（承辦人、電話、傳真、e-mail）

000000
臺北市○○區○○○路○段000號
受文者：立法院
發文日期：中華民國00年00月00日
發文字號：○○字第0000000000號
速別：最速件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如文

主旨：函送「公文程式條例」第○條、第○條、第○條修正草案及「中央法規標準法」第○條修正草案，請查照審議。

說明：

一、鑑於國際間交往日愈密切，文書資料來往頻繁，歐美文字都是由左而右橫式排列，國內目前直式書寫如遇引用外文或阿拉伯數字時，往往形成扞格。為與國際接軌，並兼顧電腦作業平臺屬性，使公文制作更具便利性，進而提升公文處理效率，爰擬具「公文程式條例」第○條、第○條、第○條修正草案及「中央法規標準法」第○條修正草案。

二、經提本（00）年00月00日本院第0000次會議決議：「通過，送請立法院審議。」

三、檢送「公文程式條例」第○條、第○條、第○條修正草案及「中央法規標準法」第○條修正草案條文對照表（含總說明）1份。

正本：立法院
副本：

院長　○　○　○

簽作法舉例（機關內簽用）

檔　　號：
保存年限：

簽 00年00月00日
於　○○聯合服務中心

主旨：為辦理中華民國福建省政府史料展示開幕事宜，擬規劃開幕活動，簽請核示。

說明：旨揭開幕活動預定00年00月00日上午，於本中心一樓大廳外廣場舉行，由行政院○政務委員兼本中心主任○○主持。

擬辦：如奉核可，擬以新臺幣00元整，請○○公司辦理史料展示開幕規劃執行（詳如附報價單），所需經費自本中心業務費項下支應。

裝

訂

線

書函作法舉例

檔　　號：
保存年限：

臺北市○○國民中學 書函

地址：000000臺北市○○路000號
聯絡方式：（承辦人、電話、傳真、e-mail）

000000
臺北市○○區○○○路○段000號
受文者：臺北市立動物園
發文日期：中華民國00年00月00日
發文字號：○○字第0000000000號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：本校○年級學生計00人，訂於00年00月00日前往貴園參觀，屆時請派員指導，請查照。

說明：本案本校聯絡人：○○○，電話：（00）0000-0000。

正本：臺北市立動物園
副本：臺北市政府教育局

（臺北市○○國民中學條戳）

裝 訂 線

公告作法舉例 1

檔　　號：
保存年限：

內政部 公告

發文日期：中華民國00年00月00日
發文字號：○○字第0000000000號

主旨：公告民國00年出生的役男應辦理身家調查。

依據：徵兵規則。

公告事項：

一、民國00年出生的男子，本（00）年已屆徵兵年齡，依法應接受徵兵處理。

二、請該徵兵及齡男子或戶長依照戶籍所在地（鄉、鎮、市、區）公所公告的時間、地點及手續，前往辦理申報登記。

本例說明：

一、張貼於機關公布欄之公告，須蓋用機關印信及署機關首長職銜、姓名。

二、登報用或登載於機關電子公布欄之公告，免蓋用機關印信、免署機關首長職銜、姓名。

公告作法舉例 2

檔　　號：
保存年限：

財政部 公告

發文日期：中華民國00年00月00日
發文字號：○○字第0000000000號

主旨：公示送達本部通知○○○君承受訴願之00年00月00日○○字第0000000000號函。

依據：訴願法第47條第3項與行政訴訟法第81條及第82條規定。

公告事項：

一、公告期間：20日。

二、○○○君住居所他遷不明，致主旨所列之00年00月00日○○字第0000000000號通知承受訴願函無法送達。

三、○○○君得於公告期間內，逕向本部訴願審議委員會（地址：○○市○○路○號○樓，電話：02-00000000分機0000）承辦人員領取該函正本。

訴願人姓名及身分證字號	訴願人最後戶籍地址	公文書日期及文號
○○○	○○市○○區○○里○○鄰○○路○○巷○○號	00年00月00日○○字第0000000000號

機密文書機密等級變更或註銷通知單作法舉例

檔　　號：
保存年限：

（機關全銜）機密文書機密等級變更或註銷通知單

地址：000000臺北市○○路000號
聯絡方式：（承辦人、電話、傳真、e-mail）

000000
臺北市○○區○○○路○段000號
受文者：○○○
發文日期：中華民國00年00月00日
發文字號：○○字第0000000000號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨

裝

主旨：有關00年00月00日○○字第0000000000號函等○件（如附一覽表），原列密等級，業已註銷。

訂

正本：○○○、○○○、○○○
副本：○○○、○○○
（條戳）

線

機密文書機密等級變更或註銷建議單作法舉例

檔　　號：
保存年限：

（機關全銜）機密文書機密等級變更或註銷建議單

地址：000000臺北市○○路000號
聯絡方式：（承辦人、電話、傳真、e-mail）

000000
臺北市○○區○○○路○段000號
受文者：○○○
發文日期：中華民國00年00月00日
發文字號：○○字第0000000000號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨

主旨：有關○○○00年00月00日○○字第0000000000號函等○件（如附一覽表），建請惠予註銷其機密等級。

說明：旨揭函文因考量時代變遷因素，檔案內容於今已無國家安全之考量，且經國家發展委員會檔案管理局審選鑑定列入國家檔案移轉之檔案，建請惠予註銷原機密等級。

正本：○○○、○○○、○○○
副本：○○○、○○○

（條戳）